



## 8.3 Comment répondre à des questions d'examen

Cinq étapes principales sont proposées ici : Analyser brièvement le questionnaire d'examen; Lire et analyser chacune des questions en profondeur; Utiliser une stratégie de réponse appropriée; Formuler sa réponse et Valider sa réponse.

---

### 1. Analyser brièvement le questionnaire d'examen

- Au moment de recevoir le questionnaire, repérer rapidement les indices suivants :
  - Le nombre de questions et les lire rapidement;
  - La note (pourcentage) accordée à chacune des questions.
- Puis répartir « approximativement » le temps de réponse en tenant compte du poids (pourcentage) accordé. En principe, une question portant sur 30 % de l'examen doit recevoir approximativement trois fois plus de temps qu'une question de 10 %.
- S'il n'y a pas d'indications quant au poids relatif de chacune des questions, répartir le temps de réponse de façon à peu près équivalente.

Note : certains étudiants peuvent éprouver plus de stress en lisant toutes les questions d'examen avant de commencer à répondre. Dans ce cas, regarder la pondération des questions seulement.

### 2. Lire et analyser chacune des questions en profondeur

- Repérer le ou les verbes utilisés dans la question (ex. : calculer, illustrer, expliquer, comparer).
- En fonction du verbe, préciser quelques éléments de stratégie de réponse (ex. : « illustrer » exige au moins deux exemples et une justification sur la base des mots clés; « comparer » appelle le choix d'au moins deux objets ou situations et la mise en évidence, point par point, des éléments semblables et différents composant ces objets ou situations).
- Identifier l'objet de la question : comparer quoi? des stratégies d'étude?



- Identifier des indicateurs : le nombre (2); des (c'est-à-dire plus qu'un); au moins 5; etc.
- Identifier les résultats attendus, s'il y a lieu, au fur et à mesure de l'analyse de la question en indiquant les observations sur le questionnaire ou sur une autre feuille.

### **3. Utiliser une stratégie de réponse appropriée**

- Se donner un plan très bref de la réponse à donner : se baser sur le verbe d'action utilisé dans la question (voir la liste des verbes d'action).
  - Exemple 1 : « Comparer » exige des étapes comme :
    - comparer le semblable pour chacun;
    - puis le différent;
    - trouver un exemple;
    - montrer les conséquences des points de vue différents.
  - Exemple 2 : « Résoudre un problème » appelle des étapes comme :
    - faire une représentation graphique;
    - projeter ma réponse;
    - calculer X avec telle formule;
    - exécuter la transformation Y.

Note : ces trois premières étapes doivent être franchies rapidement : deux minutes pour l'étape 1 et de trois à quatre minutes pour les étapes 2 et 3.

### **4. Formuler sa réponse le plus exactement possible ou exécuter la démarche de résolution de problèmes**

- Porter attention au fur et à mesure à l'exactitude de la réponse; ne pas croire que le temps permettra de recopier.

### **5. Valider sa réponse**

- Comparer la réponse obtenue avec les résultats prévus;
- Vérifier la réponse et la démarche faite en fonction de la stratégie prévue : tout y est?
- Vérifier le français après chaque réponse, non pas à la fin de l'examen.
- Au fur et à mesure de votre réponse, vérifier occasionnellement le temps utilisé en fonction du temps approximatif prévu. Si le temps s'écoule trop rapidement, utiliser l'une des trois stratégies suivantes : passer immédiatement à la question suivante en ayant l'assurance

qu'il sera possible de terminer à la fin; accélérer le temps de réponse et compléter la réponse; accélérer le temps de réponse et reporter la validation à la fin de l'examen.

### Liste de verbes d'action souvent utilisés par les enseignants et stratégie générale de réponse

#### Décrire

Présenter les caractéristiques de quelque chose, d'une situation; relater les événements et les activités relatives à cette situation. Utiliser les notions clés vues en classe pour décrire.

#### Définir

Donner la signification, le sens d'une notion, d'un objet; mettre en évidence les caractéristiques principales et, au besoin, donner un exemple pour illustrer. Éviter de répondre par un exemple seulement.

#### Illustrer

Fournir un ou plusieurs exemples; montrer en quoi cet exemple illustre bien ce qui doit être illustré en utilisant les notions vues en classe.

#### Résumer

Reproduire en ses propres mots l'essentiel de ce que dit un auteur, un texte : respecter la logique de la pensée de l'auteur en fonction du titre. Transformer ce titre en une question à laquelle l'auteur répond. Il est possible de conclure par un commentaire personnel à la condition que ce soit dit clairement qu'il s'agit bien de votre commentaire.

#### Comparer

Identifier clairement les objets et le nombre d'objets ou de situations à comparer; identifier clairement les aspects semblables et différents à comparer; établir la comparaison point par point en vous inspirant des notions vues en classe. Identifier les conséquences générales de cette comparaison.

#### Analyser

Rechercher les éléments essentiels qui caractérisent la situation à analyser; à cette fin, dès le début de l'analyse, préciser la ou les notions clés, vues en classe, à utiliser pour effectuer l'analyse; mettre en évidence la façon dont les caractéristiques interagissent les unes par rapport aux autres.

#### Discuter

Présenter le sujet, le thème ou la conclusion à discuter. Faire voir le pour et le contre de points divergents en fonction de l'objet discuté. Montrer les limites de l'un ou l'autre des points de vue et prendre position en justifiant votre point de vue sur la base des notions clés vues en classe.



### **Évaluer**

Décrire brièvement la situation à évaluer; identifier clairement les critères qui permettront d'évaluer la situation, critères directement inspirés des notions importantes vues en classe. Présenter votre évaluation de la situation, critère par critère. Dégager un point de vue d'ensemble sur la base des notions clés vues en classe.

### **Critiquer**

Les étapes sont identiques à celles de l'évaluation qui précède; il n'est pas toujours nécessaire d'effectuer la dernière étape.

### **Prouver ou démontrer**

Sur la base de données factuelles ou sur la base de l'argumentation, établir clairement pourquoi telle affirmation, tel calcul, tel point de vue est vrai ou faux. Justifier le point de vue apporté à l'aide des notions clés vues en classe.

### **Commenter**

Formuler un point de vue, une opinion sur un sujet. Utiliser les notions clés vues en classe pour justifier ce point de vue. Faire voir, si besoin est, la diversité des points de vue que l'on peut avoir sur le sujet.

### **Calculer**

Analyser le problème en le lisant en profondeur; se faire une représentation claire du problème à l'aide des notions vues; dégager la stratégie de réponse; réaliser les calculs à l'aide des équations pertinentes; apporter les transformations; évaluer votre réponse.

Note : cette liste peut être complétée par un étudiant ou un enseignant en fonction des questions utilisées dans un programme de formation.

